

Procès-verbal d'Assemblée Générale

Association :
Adresse :
Tél. :

Procès-verbal

Les membres de l'association.....(*nom*) se sont réunis en assemblée générale le.....(*date*).....(*heure*) à.....(*adresse*).

Il a été établie une feuille d'émargement des membres présents et représentés (*liste des participants en annexe*).

L'assemblée est présidée par.....(*nom*) en qualité de.....(*qualité*) et M.....(*nom*) en est nommé secrétaire.

Plus de.....(*pourcentage*) des membres à jour de cotisation étant présents ou représentés, l'assemblée peut valablement délibérer.

Le président rappelle l'ordre du jour et dépose sur le bureau de l'assemblée tous les documents s'y rapportant. Lecture est faite des différents rapports. Puis le débat s'ouvre entre les participants(*synthèse des principaux échanges*).

Plus personne ne demandant la parole, le président met au vote les différents points à l'ordre du jour :

- Première résolution : l'assemblée approuve le rapport moral du président. Cette résolution est adoptée à la majorité de(*nombre*) voix.
- Deuxième résolution : l'assemblée approuve le rapport financier du président. Cette résolution est adoptée à la majorité de(*nombre*) voix.
- Troisième résolution : l'assemblée renouvelle le mandat de M.....(*nom*) comme administrateur pour une durée de.....(*nombre*) ans.

(Autant de résolutions que nécessaire.)

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à(*heure*).

De l'assemblée, il a été dressé le présent procès-verbal signé par le président et le secrétaire de séance.