# APPEL À CANDIDATURES DES MEMBRES DES COMMISSIONS

# LISTE DES COMMISSIONS ET FICHES DE POSTE



# SOMMAIRE

# SECTEUR ADMINISTRATIF 1. Commission Règlements 4 2. Commission Disciplinaire 3. Commission Réclamations et Litiges 6 SECTEUR VIE SPORTIVE 1. Commission Autorisation et homologation des tournois 7 2. Commission Compétitions individuelles 8 3. Commission Interclubs régionaux 9 4. Commission Sport et entreprise 10 5. Commission Formation 11 6. Commission jeunes et accès haut-niveau 12 7. Commission Officiels techniques 13 SECTEUR DÉVELOPPEMENT 1. Commission Relation avec le territoire 14 2. Commission Communication 15 3. Commission Équipement 16 4. Commission Emploi 17 5. Commission Marketing et partenariats 18 6. Commission développement durable 19 7. Commission Fédérations affinitaires 20 8. Commission Féminisation et citoyenneté 21 9. Commission Parabadminton 22

23

10. Commission Sport et santé

# LES MISSIONS DES COMMISSIONS

Les commissions sont des instances de concertation et ont vocation à faire des propositions ou à répondre à des commandes de travaux ou d'études émanant du bureau ou du CA.

Elles sont composées de membres élus par le CA et d'un salarié référent. Chaque commission est placée sous la direction d'un responsable.

Les commissions se réunissent plusieurs fois par an selon les enjeux, en présentiel ou en audio/visioconférence, et échangent par mail.

Après chaque réunion un compte-rendu doit être rédigé et envoyé aux membres du CA.

Chaque commission doit préparer son budget, incluant son fonctionnement général et ses actions sur un an au minimum, et en assurer le suivi budgétaire.

# **OBJECTIFS DES COMMISSIONS**

- S'inscrire dans le projet territorial et fédéral et définir un plan d'actions d'olympiade lisible et partagé par les acteurs territoriaux.
- Développer une vision coordonnée, en lien avec une démarche de développement durable.
- Valoriser leurs actions auprès du secteur communication.
- Recenser les bonnes pratiques et les valoriser.

# **PROFIL**

Être licencié.

Avoir 16 ans révolus.

**Être Investi - Neutre - Acteur - Moteur** 

Pour un fonctionnement optimal on attend entre 2 et 6 personnes par commissions.)

# **SECTEUR ADMINISTRATIF**

# COMMISSION RÈGLEMENTS



# **Mission principales**

- ·Veiller au respect des Statuts et des Règlements Intérieurs régional et fédéral.
- •Préparer des modifications de ces derniers pour validation par le Conseil d'Administration avant proposition à l'Assemblée Générale.
- ·Veiller à la conformité et à la mise à jour des statuts et règlements intérieurs des Comités Départementaux.
- •Relire les règlements sur proposition des commissions pour présentation au Conseil d'Administration.
- ·Vérifier la cohérence des règlements entre eux.
- ·Assurer une veille réglementaire et législative en liaison avec les secteurs administratifs et juridiques de la Fédération.
- ·Être le centre de ressource administratif régional.



#### **Fonctionnement**

3 réunions / an. Majoritairement en distanciel.



#### Profil souhaité

Aimer travailler en collaboration. Être diplomate. Être rigoureux. Être ouvert et savoir communiquer.



# SECTEUR ADMINISTRATIF

# COMMISSION DISCIPLINAIRE

# Missions principales



- ·Statuer en première instance sur les affaires relatives à une infraction aux règlements de la Ligue et/ou aux règlements sportifs particuliers de la Ligue commise par : une association affiliée à la Ligue, un licencié de la Ligue, ou toute autre personne relevant du pouvoir disciplinaire de la Ligue.
- ·Organiser des audiences et des délibérations.
- ·Rédiger et diffuser un compte rendu.

#### **Fonctionnement**

- •Réunions occasionnelles (uniquement lorsque la commission est saisie 1 à 2 fois par an).
- ·Prévoir d'être disponible de manière soutenue pendant une dizaine de jours lorsque c'est le cas (visioconférence ou téléphone).

#### Profil souhaité



Capacité de synthèse.
Capacité de médiation.
Capacité de conciliation.
Compétences d'ordre déontologiques.
Appétence pour les règles.
Faire preuve d'éthique et d'équité.
Capacité à agir en toute impartialité.



# SECTEUR ADMINISTRATIF

# COMMISSION RÉCLAMATIONS ET LITIGES

# **Missions principales**



- Statuer en première instance sur les affaires relatives la contestation d'une décision prise par un organe d'une instance régionale à l'encontre d'un licencié ou d'une association affiliée.
- ·Statuer sur toute affaire pour laquelle il y a conflit de compétence entre plusieurs Comités ou clubs affiliés.



#### **Fonctionnement**

- Réunions occasionnelles (uniquement lorsque la commission est saisie 1 à 2 fois par an).
- ·Prévoir d'être disponible de manière soutenue pendant une dizaine de jours lorsque c'est le cas (visioconférence ou téléphone).

#### Profil souhaité



Capacité de médiation.
Capacité de conciliation.
Compétences d'ordre déontologiques.
Appétence pour les règles.
Faire preuve d'éthique et d'équité.
Capacité à agir en toute impartialité.



# COMMISSION AUTORISATIONS E T HOMOLOGATIONSDES TOURNOIS

# Missions principales



- ·Autoriser les demandes de compétitions des instances du territoire régional.
- ·Homologuer les compétitions réalisées sur le territoire régional.
- ·Éditer les règles de fonctionnement des autorisations.



#### **Fonctionnement**

·1 à 2 réunions / an. ·Distanciel.



#### Profil souhaité

Compétences analytiques.
Compétences rédactionnelles.
Appétence pour la lecture des règlements.
Étre rigoureux.





# COMMISSION COMPÉTITIONS INDIVIDUELLES

# **Missions principales**



- ·Organiser et gérer les compétitions régionales (Championnats Régionaux Élite, Vétérans, Jeunes, Circuit Régional Jeunes, Top Elite Occitanie, Top Elite Régional).
- ·Établir les règlements des compétitions régionales en accord avec les objectifs fixés par le secteur Vie Sportive.
- ·Organiser après chaque compétition régionale, un débriefing avec les organisateurs, en vue de préparer la compétition suivante et de rediscuter des points de règlements pour la saison à venir.

#### **Fonctionnement**

- ·8 réunions / an (à chaque fin de compétitions, une de rentrée et une de fin d'année).
  - ·Majoritairement en distanciel.



### Profil souhaité

Connaître les différentes compétitions organisées par la Ligue qui ont lieu au cours de l'année.





# COMMISSION INTERCLUB RÉGIONAL

# Missions principales



- ·Organisation et gestion courante du Championnat Régional Interclubs (ICR).
- ·Assurer une cohérence et un lien avec les divisions inférieures et supérieures : la FFBaD (ICN) et les Comités Départementaux (ICD).
- ·Adapter et ajuster le règlement à la réalité du territoire dans un but de développement et de structuration.



#### **Fonctionnement**

- ·9 réunions /an (à chaque journée de compétitions, une de rentrée et une de fin d'année).
  - ·Réunion de rentrée en présentiel.
    - ·Autres réunions en distanciel.



#### Profil souhaité

Intérêt pour les interclubs, le sportif.
Envie de faire évoluer les règlements.
Assez disponible.
Aimer travailler en équipe.
Faire preuve d'impartialité et de neutralité.



# COMMISSION SPORT EN ENTREPRISE

# **Missions principales**



- ·Organiser un championnat d'entreprises par équipes.
- ·Animer le championnat par des actions ponctuelles de rencontres.
- ·Rechercher de nouvelles équipes d'entreprises.
- ·Développer un dispositif Du Stade Vers l'Emploi (DSVE) en partenariat avec des agences Pôle Emploi.



# **Fonctionnement**

·3 réunions/ an (minimum).

·Majoritairement en distanciel

·Présence d'au moins un membre à 2 soirées / an organisées par la commission (exemple rencontre avec des entreprises pour future affiliation/ soirée de remise de prix / ...).



#### Profil souhaité

Bon relationnel.



Le +: avoir du réseau professionnel.





# **COMMISSION FORMATION**

# Missions principales



- ·Décliner les formations fédérales d'encadrant et d'Officiels Techniques sur la région.
- ·Assurer la formation continue des formateurs OT.
- ·Assurer la formation continue des professionnels.
- ·Assurer le tutorat et les jurys des stagiaires en formation professionnelle.



#### **Fonctionnement**

·4 réunions / an.
·Majoritairement en distanciel.



#### Profil souhaité

Avoir une sensibilité au sujet de la « formation ».
Connaître les formations OT et/ou encadrants bénévoles.





# COMMISSION JEUNES ET ACCÈS HAUT-NIVEAU



# Missions principales

La commission a pour rôle d'assurer l'ensemble des missions permettant d'amener les jeunes (du Minibad à Cadet) vers l'accès au Haut-Niveau en étroite collaboration avec les Comités et les clubs.

- Définir la politique jeune de la Ligue pour accéder à la pré-filière nationale.
- ·Décliner le Dispositif Avenir Jeunes (SAR, DAR, DAN).
- ·Détecter les joueurs pour intégrer le Collectif Régional.
- ·Organiser des stages à destination du collectif Jeunes de la Ligue.
- ·Accompagner les meilleurs jeunes de la Ligue sur les compétitions Nationales (CEIJ, France Jeune, Brassages Poussins) en accentuant les sorties sur les compétitions Internationales.
- ·Soutenir les jeunes sur les stages en immersion ("Flux Entrée Pôle Espoir" et "Flux Entrée Pôles Relèves").
- ·Gérer le "Label Club Régional" et le suivi des "Club Avenir" en Occitanie.
- ·Animer le réseau des entraîneurs de clubs et des parents des joueurs du collectif régional.
- ·Suivi et développement des Écoles Françaises de Badminton.



#### **Fonctionnement**

·6 réunions / an. ·Majoritairement en distanciel.



#### Profil souhaité

**Être neutre et impartial.** Le + : avoir une bonne connaissance du label EFB.



# COMMISSION LIGUE DES OFFICIELS TECHNIQUES



# **Missions principales**

- ·Relai de la Commission Fédérale des Officiels Techniques (CFOT) sur le Territoire Occitan.
- •Promotion des Officiels Techniques (OT) auprès des Comités, des Clubs, des licenciés et du grand public.
- ·Gestion des OT de la Ligue (Juges de Ligne, Arbitres, Juges-Arbitres).
- ·Suivre les activités/rétrogradation, inactivité.
- ·Nommer les OT sur les compétitions individuelles sous la gestion de la Ligue (CiRJ, Championnats Régionaux) en étroite collaboration avec la Commission Compétitions Individuelles.
- ·Gérer les forfaits.
- ·Apporter une aide aux OT souhaitant monter en grade.
- ·Organiser la formation continue des OT.
- ·Organiser un séminaire annuel.



#### **Fonctionnement**

·1 séminaire à la rentrée.

·5 réunions / an.

·Majoritairement en distanciel.



#### Profil souhaité

Être intéressé par le sujet des OT. Être de nature assez curieuse pour suivre l'évolution des règlements.

Assez disponible.

Aimer travailler en équipe.

Sans obligation d'être soi-même OT.



# COMMISSION RELATION AVEC LE TERRITOIRE

### Missions principales



- ·Maintenir les relations avec les Comités départementaux : présence aux AG de Comités, Suivi du Dialogue de Gestion, Organisation du Conseil des Présidents de Comités.
- ·Développer la stratégie de création de clubs
- ·Animation du territoire et de son développement.
- ·Accompagner des dossiers de demandes de subventions.
- ·Animer le réseau des Agents de Développement de la Ligue



#### **Fonctionnement**

·3 réunions/ an.
·Majoritairement en distanciel.



### Profil souhaité

Connaître le territoire et ses différents acteurs. Avoir un bon relationnel.





# COMMISSION COMMUNICATION

# Missions principales



- ·Communiquer les informations de la vie fédérale et du monde sportif aux Comités et clubs.
- ·Animer et alimenter des canaux digitaux de la Ligue (réseaux sociaux, site internet): annonces de compétitions, résultats sportifs, informations des différents secteurs.
- Développer les supports de communication (matérialisés et dématérialisés).
- ·Création de visuels.
- ·Réaliser de la production vidéo pour animer notre chaine YouTube.
- ·Être en soutien auprès des différentes commissions de la Ligue.



#### **Fonctionnement**

·3 réunions/ an. ·Principalement en distanciel.



### Profil souhaité

Compétences rédactionnelles. Être à l'aise avec l'outil numérique et les outils de communication.

Faire preuve de créativité de curiosité.





# COMMISSION ÉQUIPEMENT

# Missions principales



- ·Aider les structures à améliorer leur équipement sportif.
- ·Recenser les équipements sportifs des nouveaux clubs.
- ·Recenser les équipements sportifs qui ont subi des modifications depuis le premier recensement.
- ·Accompagner les structures dans l'obtention de créneaux ou gymnases supplémentaires.



#### **Fonctionnement**

·3 réunions/ an.
·Majoritairement en distanciel.



#### Profil souhaité

Sens de l'organisation.
Source de propositions.
Le + : architecte avec des connaissances sur les règlementations.





# **COMMISSION EMPLOI**

# Missions principales



- ·Accompagner les structures vers l'emploi.
- ·Recenser les professionnels actifs sur le territoire au sein des Comités et des clubs.
- ·Renseigner sur les différents dispositifs d'aide à l'emploi.
- ·Participer au Conseil d'administration du CRGE.
- ·Définir une stratégie d'emploi territoriale auprès des Comités.



#### **Fonctionnement**

·3 réunions/ an. ·Majoritairement en distanciel.



# Profil souhaité

Sens de l'humain et bienveillance. Faire preuve de réactivité.



Le + : connaître la CCNS et le fonctionnement des GE (projet de création).





# COMMISSION MARKETING ET PARTENARIATS



# Missions principales

- ·Coordonner les partenariats de la Ligue.
- ·Finaliser la plaquette de partenariat.
- ·Lancer la stratégie de partenariat avec la nouvelle équipe : fixer les objectifs, premiers contacts...
- ·Participer aux relations avec nos institutions.



### **Fonctionnement**

·3 réunions/ an.
·Majoritairement en distanciel.



### **Profil souhaité**

Aisance administrative.

Ponctualité et réactivité face aux échéances.

Force de propositions.





# COMMISSION DÉVELOPPEMENT DURABLE



# Missions principales

- Développer les actions de développement durable sur la région.
- ·Création d'un Label Régional de Développement Durable à destination des clubs de la région.



### **Fonctionnement**

·3 réunions/ an.
·Majoritairement en distanciel.



#### Profil souhaité

Sensibilité au sujet. Force de proposition. Connaissances des actions déjà (ou pouvant) être mises en place.



Le + : avoir déjà mis en place des actions au sein d'une entreprise, d'une association.





# COMMISSION FÉDÉRATIONS AFFINITAIRES



# Missions principales

- ·Animer le territoire et son développement dans les académies de Montpellier et de Toulouse.
- ·Maintenir les relations avec les instances régionales USEP, UNSS, UGSEL, FFSU.
- ·Participer aux Championnats Académiques de Toulouse et Montpellier.
- •Accompagner les professeurs dans la validation des jeunes officiels UNSS.
- ·Participer à des interventions de formation.



#### **Fonctionnement**

·3 réunions/ an.
·Majoritairement en distanciel.



#### Profil souhaité

Envie d'initier ce projet.



Le +: Connaissance du milieu scolaire.





# COMMISSION FÉMINISATION ET CITOYENNETÉ



#### Missions principales

- ·Réaliser et analyser l'état des lieux de la répartition féminine sur la région (joueuses, dirigeantes, OT, encadrant bénévole ...).
- ·Création d'un Label Régional "féminisation" à destination des clubs de la région.
- ·Analyse statistique suite au « Sondage pour la féminisation du badminton » réalisé en 2025
- ·Développer le volet citoyenneté.



#### **Fonctionnement**

·3 réunions/ an.
·Majoritairement en distanciel.



#### **Profil souhaité**

Être volontaire (Commission où tout est à créer). Être sensible à ces sujets.





# COMMISSION PARABADMINTON



#### Missions principales

- Promouvoir et développer la pratique du badminton pour les joueurs en situation de handicap physique, psychique, mental et déficients auditifs.
- ·Organiser un Championnat régional Parabad.
- ·Accompagner les étapes du circuit national se déroulant en Occitanie.
- ·Proposer des stages de perfectionnement.
- ·Organiser le déploiement des "Plateaux Handibad".
- ·Prêter du matériel sportif adapté pour les clubs demandeurs.
- Accompagnement pour les demandes de financement.
- ·Suivre la politique d'aide financière aux joueurs compétiteurs engagés



#### **Fonctionnement**

·3 réunions/ an.
·Majoritairement en distanciel.



# Profil souhaité

Écoute et emphatie. Sensible aux actions d'inclusion.





# COMMISSION SPORT ET SANTÉ



#### Missions principales

- ·Organiser les actions de lutte contre les différentes formes de harcèlement.
- ·Travailler en partenariat avec Colosse aux pieds d'argile.
- ·Construire un réseau de référents.
- ·Piloter les actions de sensibilisations au sein des clubs.
- ·Développer le projet de "Prévention des blessures" chez le public loisir.



#### **Fonctionnement**

·8 réunions/ an.

·Majoritairement en distanciel.



# Profil souhaité

Écoute et emphatie.





